

ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS



TEÓRICO - PRÁCTICO
TALLER DE 20 HORAS

Eficiencia
Planeación
Organización
Controles
Procedimientos
Resguardo
Desperdicios
Rotación
El Cliente

Sinopsis

La Administración de Inventarios supone el buen resguardo de los bienes que representan **DINERO**. El manejo eficiente **REDUCE COSTOS** innecesarios, permite inversiones inteligentes y atiende de forma inmediata a las necesidades del usuario. La calidad del manejo del Almacén logra **AHORROS**. Desarrollamos el contenido teórico con ejercicios prácticos de **IMPLEMENTACIÓN INMEDIATA**.

Objetivo

Al término del Curso, el participante: Conocerá diferentes tipos de Almacenaje. Podrá implementar técnicas de control de inventarios. Operará eficientemente un sistema de almacén. Será capaz de ubicar y reducir mermas. Podrá aplicar la técnica de Calidad 5S's en el Almacén. Podrá tomar mejores decisiones en función de la satisfacción de su Cliente.

Dirigido a

Dirección, Mandos Medios, Jefes de Almacén, Personal Administrativo y Operativo que requieran: Mejorar la operación de su Almacén. Reducir inventarios. Invertir eficientemente en su Inventario. Mejorar la atención con su Cliente



CONTENIDO

ADMINISTRACIÓN DE
INVENTARIOS



TEÓRICO - PRÁCTICO
TALLER DE 20 HORAS

Eficiencia
Planeación
Organización
Controles
Procedimientos
Resguardo
Desperdicios
Rotación

1. Introducción a la ADI
2. Manejo de Unidades Básicas
3. Ciclo del Almacén
4. Planeación
5. Entradas – Salidas
6. Control Contable
7. Control Administrativo
8. Control Seguridad
9. Rutinas de Operación
10. Técnicas de Control (Estrategia LEAN)
11. Control de la Administración
12. El Cliente
13. Gestión de Calidad 5S's